

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 302 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001105

Señores :		RUC:	
Dirección :			
Teléfono :		Fax :	
Email :		Fecha : 27/01/2026	
Concepto :		Moneda : S/.	
SERVICIO DE ALIMENTACIÓN (REFRIGERIOS) PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA: ORIENTACIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA RM N°. 501- MINEDU. "NORMA TÉCNICA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026 EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA" DIRIGIDO A DIRECTORES Y SUBDIRECTORES DE IE – EBR (NIVEL PRIMARIA) Y (EBA), DEL ÁMBITO DE LA UGEL			

UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
SERVICIO	040100010005	SERVICIO DE ATENCION DE REFRIGERIOS <b>SE ATENDERÁ</b>  - 30 DE ENERO (13 REFRIGERIO) SERA PRESTADO A HORAS 10:30 A.M. (HORA EXACTA), EN EL CEBa INMACULADA CONCEPCIÓN SUGERENCIA: PAN CON CHICHARRON + CAFE CONTIENE: PAN ESPECIAL PARA CHICHARRÓN DE 50 A 100G APROX., TROZOS DE CHICHARRÓN DE CHANCHO 80 A 100GR. APROX, CAMOTE FRITO 2 A 3 RODAJAS DE 30 A 50 G. APROX, SALSA CRIOLLA, CAFÉ DE 16 OZ. APROX Y OTROS NECESARIOS QUE CONTENGA EL PAN CON CHICHARRÓN, TODO EN ENVASES DE BIODEGRADABLE, INCLUYE SERVILLETAS Y OTROS NECESARIOS PARA SU ATENCIÓN  - 02 DE FEBRERO (110 REFRIGERIO) SERA PRESTADO A HORAS 10:30 A.M. (HORA EXACTA), EN EL AUDITORIO DE LA UGEL CANCHIS SUGERENCIA: POLLO DORADO + CHICHA MORADA CONTIENE: EL POLLO DE 200G APROX. 3 PAPAS DE 150G APROX. AJI EN BOLSITA, MAYONESA PERSONAL. CHICHA MORADA DE 16 OZ APROX. Y OTROS NECESARIOS QUE CONTENGA EL POLLO TODO EN ENVASES DE BIODEGRADABLE, INCLUYE SERVILLETAS Y OTROS NECESARIOS PARA SU ATENCIÓN	
TOTAL			

Las cotizaciones en condiciones de servicio deben estar correctamente llenados en todos los espacios solicitados y dirigidos a la UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS

- Condiciones de Servicio
- Forma de Pago:
  - Garantía:
  - Plazo de Entrega en N.º Días/ Ejecución del Servicio:
  - Tipo de Moneda:
  - Validez de la cotización:
  - Validez de la cotización:
  - Indicar Marca de Procedencia
  - Tipo de Cambio:

FIRMA DE PROVEEDOR



GOBIERNO REGIONAL  
**CUSCO**  
Problemas  
Iniciados

Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local Canchis

Área de Gestión  
Administrativa – Oficina  
de Abastecimiento



## DECLARACION JURADA

<b>NOMBRE DE POSTOR</b>	
<b>DOMICILIO REAL</b>	
<b>RUC</b>	
<b>CORREO ELECTRONICO</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>OBJETO DE CONTRATACION</b>	

Declaro bajo juramento lo siguiente:

- 1) Conozco la ley general de contrataciones públicas que reglamenta las adquisiciones de contratos menores.
- 2) No estoy dentro de los impedimentos establecidos en el artículo n° 30 de la Ley general de contrataciones públicas (ley n° 32069) y su reglamento en su artículo n°39, aprobado por el decreto supremo N°009-2025-EF.
- 3) Conocer los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, comprometiéndome a cumplir y en caso contrario me someto a las penalidades y aceptare la resolución del contrato.
- 4) Conozco las sanciones contenidas en el texto único ordenado de la Ley N°27444, aprobado mediante el decreto supremo N°006-2017-JUS, Ley del procedimiento administrativo general.

Sicuaní, ..... de ..... de 2026.

.....

**Firma y Sello del Proveedor**



GOBIERNO REGIONAL  
**CUSCO**  
Problemas  
Iniciados

Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local Canchis

Área de Gestión  
Administrativa – Oficina  
de Abastecimiento



## DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO Y NEPOTÍSMO

Yo,.....

Identificado (a) con D.N.I. N° ....., y domicilio actual en.....

### DECLARO BAJO JURAMENTO:

**NO** **SI**

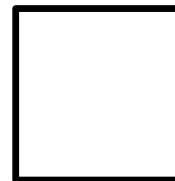
Tengo parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo conyugal, de convivencia o unión de hecho con funcionarios o directivos de la UGEL Canchis o miembros del Comité.

En el caso de haber marcado como **SI**, señale lo siguiente.

Nombre completo de la persona con la que es pariente o tiene vínculo de afinidad, conyugal, de convivencia o unión de hecho, en la entidad.	
Cargo que ocupa	
El grado de parentesco	

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Dado en la ciudad de Sicuani a los.....días del mes de..... del 20.....



.....

(Firma)

DNI: .....

Huella digital  
(índice derecho)



GOBIERNO REGIONAL  
**CUSCO**  
Problemas  
Iniciados

Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local Canchis

Área de Gestión  
Administrativa – Oficina  
de Abastecimiento



## CARTA DE AUTORIZACION CCI

**PRESENTE. -**

**ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA**

Por medio de la presente, comunico a Usted que el número de CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI) el cual consta de (20 NÚMEROS) ES:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

**PROVEEDOR:**

--

(INDICAREL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR TITULAR DE LA CUENTA)

**RUC N.º:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonadas en la que corresponde al indicado CCI en el Banco:

**NOMBRE DEL BANCO:**

Asimismo, dejo constancia que la factura/RH a ser emitida por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios de materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura/RH a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Firma: \_\_\_\_\_

Nº DE TELEFONO: .....

NOMBRE EN CASO DE REPRESENTANTE LEGAL:

**NOTA: EL CCI DEBE ESTAR VINCULADO ÚNICAMENTE CON EL RUC**